

PRIMĂRIA COMUNEI POPEȘTI - BIHOR
INTRĂRE / IESIRE Nr. 6044
DATA 15.09.2014

ANUNT

Afiocat azi, 15.09.2014, ora 8:00

INSTITUȚIA PRIMARULUI COMUNA POPEȘTI organizează concurs de recrutare în data de **27.10.2014** pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată** a 4 funcții publice de execuție vacante:

- 1 post – Inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Buget, finanțe, impozite, taxe”;**
- 1 post – Consilier, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”;**
- 1 post – Inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”;**
- 1 post – Referent, clasa III, grad profesional debutant, nivelul studiilor M, în cadrul compartimentului „Relații cu publicul”.**

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- proba scrisă se va desfășura în data de 27.10.2014, ora 11:00, la sediul Primăriei Comunei Popești, nr. 288;
- interviul se va desfășura în data de 30.10.2014, ora 11:00, la sediul Primăriei Comunei Popești, nr.288.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS (cf. L. 188/1999):

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Buget, finanțe, impozite, taxe”:

- studii superioare de lungă durată în domeniul de licență management, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.



CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS pentru postul de consilier, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”:

- studii superioare de lungă durată în domeniul de licență agronomie, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS pentru postul de inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, în cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS pentru postul de referent, clasa III, grad profesional debutant, nivelul studiilor M, în cadrul compartimentului „Relații cu publicul”:

- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din H.G. 611/2008, actualizată:

- formularul de înscriere prevăzut la anexa nr. 3 din H.G. nr. 611/2008;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
Vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor, dobândite până la data de 31.12.2010, se probează cu carnetul de muncă.
Vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor, dobândite după data de 01.01.2011 se atestă cu adeverință eliberată conform formatului standard aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 192/2013.
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe proprie răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, până la data de 14.10.2014, inclusiv, ora 15:30.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către compartimentul Resurse Umane din cadrul Instituției Primarului comuna Popești.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Popești, compartimentul Resurse Umane, de la insp. resurse umane, domnul Giarca Sergiu Vlad și la nr. de tel: 0259/327760.



Primar,
Curtean Dorin





INSTITUȚIA PRIMARULUI COMUNA POPEȘTI – BIHOR
POPEȘTI NR. 288, COD POSTAL 417390
TEL: 0259/327760
TEL/FAX 0259/327768
E-mail: primariapopestibihor@yahoo.com
www.comunapopesti-bh.ro



BIBLIOGRAFIE

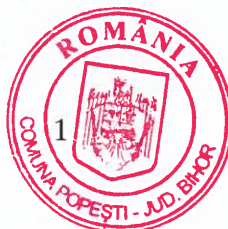
Privind ocuparea postului de inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, din cadrul compartimentului „Buget, finanțe, impozite, taxe”

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, actualizată;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizată;
4. Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată;
5. Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, actualizată. Titlul IX – Impozite și taxe locale;
6. Legea nr. 82/1991 a contabilității, actualizată;
7. Decretul nr. 209/1976, pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
8. Hotărârea de Guvern nr. 1860/2006, privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, actualizată;
9. Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3512/2008, privind documentele financiar-contabile, actualizat.

BIBLIOGRAFIE

Privind ocuparea postului de consilier, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, din cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, actualizată;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizată;
4. Legea nr. 18/1991, Legea fondului funciar, actualizată;
5. Legea nr. 1/2000, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și a celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, actualizată;
6. Legea nr. 247/2005, privind reforma în domeniile proprietății și a justiției, precum și unele măsuri adiacente, actualizată;
7. Legea nr. 165/2013, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, actualizată;
8. Legea nr. 7/1996, Legea cadastrului și a publicității imobiliare, actualizată.



BIBLIOGRAFIE

Privind ocuparea postului de inspector, clasa I, grad profesional debutant, nivelul studiilor S, din cadrul compartimentului „Registrul agricol – fond funciar”

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, actualizată;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizată;
4. Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, privind registrul agricol, actualizată;
5. Hotărârea Guvernului nr. 1632/2009, privind registrul agricol pentru perioada 2010-2014;
6. Ordinul Ministerului Agriculturii nr. 95/2010, pentru aprobarea Normelor de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014;
7. Hotărârea Guvernului nr. 661/2001, privind procedura de eliberare a certificatului de producător;
8. Legea nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată;
9. Legea nr. 287/2009, privind Codul civil: art. 1836-1850;
10. Legea nr. 54/1998, privind circulația juridică a terenurilor.

BIBLIOGRAFIE

Privind ocuparea postului de referent, clasa III, grad profesional debutant, nivelul studiilor M, din cadrul compartimentului „Relații cu publicul”

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată;
2. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, actualizată;
3. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizată;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată;
5. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată;
6. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. Legea nr. 16/1996, a Arhivelor Naționale, actualizată;
8. Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, actualizată;
9. Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004, privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, actualizată.

Aprobat,
Primar,
Curtean Dorin

